«Бекітемін»
Мектеп директоры: Баймухамбетова Д.И.

Педагогикалық ұжымның 2023-2024 оқу жылына арналған ғылым-әдістемелік жұмыс жоспары

Әдістемелік тақырып: "Мұғалімнің кәсіби құзыреттілігін үздіксіз дамыту арқылы білім беру сапасын арттыру"

Мақсаты: жоғары технологиялық, бәсекеге қабілетті әлемде өмір сүруге дайындалған білім беру және жеке тұлғаны тәрбиелеу стандартын табысты іске асыру үшін педагогтердің кәсіби шеберлігі мен кәсіби құзыреттілігінің деңгейін арттыру.

Негізгі міндеттер:

- Семинарлар, біліктілікті арттыру курстары, тәжірибе алмасу жүйесі арқылы мұғалімнің кәсіби дайындық деңгейін арттыру;
- Сабақтар мен сыныптан тыс жұмыстар арқылы оқушылардың шығармашылық әлеуетін ашуға жағдай жасау;
- Білім беру процесінде заманауи технологияларды тиімді пайдалану арқылы білім сапасын арттыру;
- Шығармашылықпен жұмыс істейтін мұғалімдердің озық тәжірибелерін анықтау, жалпылау және тарату;
- Мұғалімдердің кәсіби құзыреттілік деңгейін арттыру ;
- Кәсіби құзыреттіліктің даму деңгейінің көрсеткіші ретінде мұғалімнің жұмыс нәтижелерін диагностикалау,;
-Пән мұғалімдерінің өз білімін жетілдіру тақырыптары бойынша жұмысын жүйелеу, педагогтердің озық педагогикалық тәжірибесін анықтау және жалпылау, тарату бойынша жұмысты жандандыру.
- Жас мамандармен жұмысты әдістемелік жағынан қамтамасыз ету.
- Зияткерлік қабілеті жоғары балалармен жұмыс жүйесін дамыту
- Әдістемелік жұмыстың түрлерін әртараптандыру.

Әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесі

Жалпы ережелер

1. Білім беру ұйымдарында әдістемелік (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) кеңес қызметі және оны сайлау тәртібінің үлгі ережесі (бұдан әрі-Ереже) "Білім туралы" Қазақстан Республикасы 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңының 44-бабы 9-тармағына сәйкес әзірленген.

2. Ереже білім беру ұйымдарында басқарудың алқалы органдары болып табылатын әдістемелік ғылыми кеңестің мүшелерін сайлау тәртібін қамтитын әдістемелік кеңес (оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік) (бұдан әрі - Кеңес) қызметін ұйымдастыру тәртібін анықтайды.

3. Кеңес өз қызметінде "Білім туралы" Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі Заңын , білім беру ұйымның жарғысын және осы Ережені басшылыққа алады.

2. Кеңестің негізгі міндеттері

4. Кеңестің негізгі міндеттері:

1) оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз етудің сапа мониторингісін ұйымдастыру;

2) білім беру ұйымдарында шығарылатын оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, құралдарды және басқа да материалдарды басып шығаруға жоспарлауды, сараптаманы және ұсынымды ұйымдастыру;

3) білім беру ұйымдарындағы оқу үдерісін әдістемелік қамтамасыз ету және жетілдіру;

4) оқу-әдістемелік жұмыстарды ұйымдастыру және жетілдіру жөніндегі озық

Scanned with DocScan

тәжірибелерді қорыту және тарату;

5) біліктілікті арттыру, педагогикалық және ғылыми кадрларды қайта даярлау және аттестаттау жүйесін жетілдіру, оқу үдерісінің мазмұнын талдау;

6) сапа менеджменті жүйесін дамыту және оқу үдерісін әдістемелік әзірлемелердің нәтижесін енгізу жөніндегі ұсынымдарды дайындау;

7) білім беру ұйымдарында әдістемелік жұмыстарды үйлестіру;

8) білім беру ұйымдарында білім беру үдерісінің жаңа және қолданыстағы технологиялар, әдістер, құралдар нысандарын енгізу және жетілдіру жөніндегі жұмыстарды ұйымдастыру;

9) оқытушылардың оқу-әдістемелік бірлестіктерінің шығармашылық (тұрақты және уақытша) орталықтарының жұмысын ұйымдастыру;

10) педагогтік ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру жөніндегі жұмыстарды басқару;

11) білім беруді дамыту және басым бағыттарды қалыптастыру және оны іске асыру мәселелері бойынша ұсыныстар әзірлеу;

12) білім беру саласындағы қызметкерлерді аттестаттауға қатысу.

3. Кеңес қызметінің негізгі бағыттары

5. Кеңес қызметінің негізгі бағыттары:

1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары талаптарын ескере отырып жұмыс оқу жоспарлары мен жұмыс оқу бағдарламаларын сараптауын ұйымдастыру;

2) құрылымдық бөлімшелердің әдістемелік кеңестердің жұмыс жоспарларын қарау және келісу;

3) жеке пәндер бойынша жұмыс оқу бағдарламаларын талқылау және қолдау;

4) білім беру ұйымдарда оқу үдерісін қамтамасыз ету үшін әдістемелік қамтамасыз ету мәселелерін қарау;

5) білім беру ұйымдарда әдістемелік қамтамасыз етуге байланысты нормативтік-құқықтық актілерді жетілдіру жөнінде ұсыныстар енгізу;

6) оқулықтарды, оқу-әдістемелік құралдарды, оның ішінде электрондық түрде және дидактикалық материалдар ұйымдастыру;

7) өндіріс пен ғылыми технологиялардың басым бағыттарын болжау негізінде білім беру мамандарының (кәсіптерінің) тізбесін жетілдіру жөнінде ұсыныстарды талқылау;

8) оқу-тәрбие үдерісін жетілдіруге және педагог қызметкерлеріне, білім беру ұйымдарына практикалық көмек көрсетуге бағытталған әдістемелік жұмыстардың әртүрлі нысандарын енгізу мәселелерін қарау;

жекелеген пәндер бойынша оқу жұмыс бағдарламаларын талқылау және бекіту;

9) элективті пәндер каталогын қарау және бекіту;

10) пререквизит және постреквизиттерді бекіту;

11) әдістемелік бірлестіктер қызметінің жылдық жоспарларын келісу және бекіту;

12) білім алушылардың білімін бағалау үшін тест тапсырмаларын және басқа түрлерін әзірлеу және сараптамадан өткізу мәселелері;

13) білім алушылардың өздік жұмысын және оқытушының қолдауымен өткізілетін өздік жұмыстарды әдістемелік қамтамасыз ету;

14) оқу-әдістемелік және ғылыми-әдістемелік жұмыстарды жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар, кеңестер ұйымдастыру және өткізу болып табылады.

Scanned with DocScan

4. Кеңестің сайлау және жұмыс тәртібі

6. Кеңестің құрамына кафедра өкілдері, оқытушылар, оқу-әдістемелік ұйымдардың басшылары, педагог қызметкерлердің біліктілігін арттыру, қайта даярлау және аттестаттау, білім беруді ақпараттандыру жөніндегі құрылымдық бөлімшелер басшылары кіреді. Кеңестің құрамы білім беру ұйымның басшысының бұйрығымен бекітіледі.

7. Кеңесті оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі басшының орынбасары - Төраға басқарады.

8. Кеңес мүшелерінен ашық дауысы арқылы хатшы сайланады.

9. Кеңестің жұмысы әдістемелік кеңестің отырысында қабылданған және білім беру ұйымның бекіткен жылдық жұмыс жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

10. Кеңестің отырысы **екі айда бір рет** өткізіледі.

11. Әдістемелік кеңестің отырысында қаралған мәселенің нәтижесі бойынша қатысып отырған мүшелерінің басым көпшілік дауысымен әдістемелік кеңестің ұсынысы қабылданады және хаттамамен рәсімделеді. Отырыстың хаттамалары мен әдістемелік кеңестің шешімдеріне кеңестің төрағасы мен хатшысы қол қояды.

12. Егер әдістемелік кеңестің отырысында оның мүшелерінің үштен екі бөлігі қатысып отырса, онда әдістемелік кеңес құқықты өкілетті деп табылады.

13. Кеңестің төрағасы жылына бір рет Кеңес қызметінің нәтижелері туралы білім беру ұйымдарының педагогикалық, ғылыми кеңесінің алдында есеп береді.

14. Әдістемелік кеңестің әрбір мүшесі кеңестің барлық отырысына қатысуға, оның жұмысына белсенді араласуға, жүктелген тапсырмаларды уақытылы және нақты орындауға тиісті.

Әдістемелік кеңес жұмыстың міндеттері:

1) білім беру бағдарламаларын, оқу жоспарлары мен оқу бағдарламаларын іске асыруды әдістемелік қамтамасыз ету;

2) оқу құжаттарын (білім беру бағдарламаларын, оқу жоспарлары мен бағдарламаларын), сондай-ақ әдістемелік жұмыстар мен құралдарды әзірлеу;

3) жаңа әдістемелер мен қолданыстағы әдістерді жетілдіру, оқыту стратегияларын, білім беру процесінің құралдарын енгізу.

4) ақпараттық-коммуникациялық технологияларды пайдалана отырып, қашықтықтан оқыту және онлайн-оқыту қоса алғанда, инновациялық технологиялар мен оқыту нысандарын дамыту;

5) білім алушылардың оқу жетістіктерін, дағдылары мен құзыреттерін бағалау жүйесін әзірлеу және дамыту;

6) оқу процесінің тиімділігі мен сапасын арттыру;

7) педагогтің шығармашылық ойлауын дамытуға, оның біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыруға негізделген педагогикалық ұжымның әдістемелік әлеуетін ұдайы жетілдіру.

6. ЖЖОКБҰ-да әдістемелік жұмыс екі бағыт бойынша жүргізіледі:

1) оқу-әдістемелік жұмыс;

2) ғылыми-әдістемелік жұмыс.

Әдістемелік кеңес құжаттары:

1. ӘК құрамын тағайындау туралы бұйрық
2. ӘК туралы ереже
3. Өткен оқу жылының жұмысын талдау
4. Әдістемелік жұмыстың тақырыбы, оның мақсаты, негізгі бағыттары және жаңа оқу жылының міндеттері.
5. ӘК жаңа оқу жылына арналған жұмыс жоспары
6. ӘБ мұғалімдері туралы мәліметтері
7. ӘБ мұғалімдерінің өз білімін жетілдіру тақырыптары туралы мәліметтер
8. ӘБ мұғалімдерінің біліктілігін көтеру кестесі
9. ӘБ мұғалімдерін аттестациялаудың перспективалық жоспары

Scanned with DocScan

10. Пән бойынша ашық сабақтар және сыныптан тыс іс-шаралар өткізу кестесі.
11. Оқу бағдарламалары
12. Пән апталықтарының жоспары
13. Жас маманмен жұмыс жоспары
14. Мектепішілік семинарлар, байқаулар жоспары
15. Пән бойынша алынған бақылау жұмыстарының қорытындылары
16. Мектепішілік бақылау (анықтамалар, диагностика)
17. ӘК отырыстарының хаттамалары

Әдістемелік жұмысты ұйымдастыру келесі формаларда жүзеге асырылады:

- ✓ тақырыптық педагогикалық кеңестер;
- ✓ әдістемелік кеңес;
- ✓ пән мұғалімдерінің әдістемелік бірлестіктері;
- ✓ мұғалімдердің өзін-өзі тәрбиелеу тақырыптары бойынша жұмысы;
- ✓ ашық сабақтар;
- ✓ Мұғалімдерді аттестаттау;
- ✓ педагогтердің семинарлар мен ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуы;
- ✓ қайта даярлау курстары;
- ✓ педагогикалық шеберлік конкурстарына қатысу;
- ✓ тәлімгерлік - "Жас мұғалім мектебі";
- ✓ "Озат тәжірибе мектебінің"жұмысы.
- ✓

1. негізгі әдістемелік іс-шаралар

1.1 Біліктілікті арттыру

Мақсаты: Өзін-өзі бағалау және кәсіби құзыреттілікті арттыру бойынша педагогикалық кадрлармен жұмыс жүйесін жетілдіру

1.2. Қайта даярлау курсы

№	Жұмыстың мазмұны	мерзімі	жауапты
1	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан өту жоспарын жасау	Қыркүйек	ДҒӘЖО
2	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарынан өтуге өтінімдер беру.	Тамыз - желтоқсан, қаңтар -мамыр	ДОТІЖО
3	Кестеге сәйкес педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту қорытындылары бойынша талдамалық есептер жасау	Кестеге сәйкес	ӘК мүшелері

1.3 Ашық сабақтар мен шаралар

Мақсаты: оқушылардың қызығушылықтары мен шығармашылығын, педагогтердің шығармашылық әлеуетін дамыту, білім беру пәндеріне қызығушылықты дамыту, оқуға ынталандыру

1.	Мұғалімдердің ашық сабақтары	Кестеге сәйкес	Мұғалімдер	Ашық сабақтардың жазбалары

Scanned with DocScan

1.4. Озық тәжірибені зерделеу, жалпылау және тарату үшін жағдайлар жасау

Мақсаты: педагогтердің кәсіби қызметінің нәтижелерін жинақтау және тарату, мұғалімдердің шығармашылық белсенділігін арттыру

1	Озық тәжірибенің сипаттамасы	Қыркүйек-сәуір	Пән мұғалімдері
2	ӘБ отырысында тәжірибе ұсыну	Жыл ішінде	ӘК мүшелері Пән мұғалімдері Шығармашылық топ жетекшісі
3	Оқу пәндерінің ішіндегі күрделі бөлімдерді талқылау, кеңесу	Жыл бойы	ОТМ жетекшісі Шығармашыл топ
4	Жаңадан келген жас мамандардың өз тәжірибесін ұсынуы	ЖМ жоспарына сәйкес	ДҒӘЖО ӘК мүшелері ОТМ жетекшісі
5	Педагогтердің ашық сабақтары (семинарлар, пәндік апталықтар шеңберінде)	Кестеге сәйкес	Пән мұғалімдері
6	Тәжірибенің практикада қолданылуын көрсету және оны енгізу бойынша ұсыныстар әзірлеу	наурыз	Өз тәжірибесін ұсынатын мұғалімдер
7	Аудандық конференцияларға, ғылыми-әдістемелік семинарларға, шығармашылықпен жұмыс істейтін аудан мұғалімдерінің сабақтарына қатысу	Жоспар бойынша жыл ішінде	Мұғалімдер
8	Әр түрлі деңгейдегі кәсіби конкурстардың әлеуетті қатысушыларын анықтау және конкурстық материалдарды дайындауда әдістемелік көмек көрсету	жыл ішінде	ДҒӘЖО ДОТІЖО ӘК мүшелері, «Озат тәжірибе мектебі» мұғалімдері
9	Педагогтердің кәсіби құзыреттілік деңгейі туралы деректер банкін құру.	жыл ішінде	ДОТІЖО
10	Емтихан материалдарын құрастыруға көмек көрсету	наурыз	ӘК мүшелері, «Озат тәжірибе мектебі» мұғалімдері

Scanned with DocScan

1.5 тәлімгерлікті ұйымдастыру

Мақсаты: қажетті кәсіби және адамгершілік қасиеттерге ие, кәсіби өсу мен дамуға дайын білікті педагог ретінде жас маманның қалыптасу процесін жеделдету.

№	Іс-шаралар	мерзімі	жауаптылар
1	Тәлімгердің кандидатурасын таңдау Жас маманның дайындық деңгейі мен жеке қажеттіліктерін ескере отырып тәлімгерлік жоспарын әзірлеу;	Тамыз-қыркүйек	әкімшілік
2	Тәлімгерді жас маманға бекіту. Жас маманға тәлімгер кандидатурасын бекіту. Мектеп бойынша бұйрық шығару	5 қыркүйекке дейін 2023ж	әкімшілік
3	Жас маманның дайындық деңгейі мен жеке қажеттіліктерін ескере отырып тәлімгерлік жоспарын әзірлеу;	Сентябрь	Тәлімгер
4	Жас маманға тәлімгерлік жоспарын орындауда көмек көрсету	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
5	Жас маманның кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша кеңес	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
6	Лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыстану үшін кеңес беру	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
7	Педагог мамандығын игеруде кеңес беру, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдері, жіберілген қателіктерді анықтау және уақытылы жою	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
8	Кәсіби білім мен тұрақты практикалық дағдыларды игеруге көмек көрсету	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер әкімшілік
9	«LESSON STADY» үдерісі	Жыл бойы	Тәлімгер Тәлім алушы
10	Педагогтердің жекелеген санаттарын жүргізу үшін, оның ішінде мұғалімдер мен сынып жетекшілері үшін ұсынылатын құжаттар тізбесін бірлесіп жүргізу	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер әкімшілік
11	Кері байланыс бере отырып, жас маманның сабақтарына қатысу Жас маманның кәсіби даму мониторингі	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
12	Жас маманмен кәсіби әңгімелер және / немесе жеке коучинг	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
13	Сабақты, әдістемелік семинарларды, шеберлік-сыныптарды және тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер ӘК мүшелері
14	Жас маманның кәсіби даму мониторингі	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер ӘК мүшелері әкімшілік

Scanned with DocScan

15	Жас маманның моральдық және іскерлік қасиеттерін, оның жұмысқа қатынасын, ұжыммен және білім алушылармен қарым-қатынасын жан-жақты зерттеу	Оқу жылы ішінде	Тәлімгер
16	Тәлімгердің, жас маманның кәсіби құзыреттілігінің деңгейін, дағдыларды дамытуды, функционалдық міндеттерін өз бетінше орындау қабілетін, тәлімгерлік жоспарының іс-шаралары мен мақсаттарына қол жеткізуді көрсете отырып, тәлімгерлікті жүргізу туралы есебі	Оқу жылы соңында	Тәлімгер
17	Тәлімгерлік жоспарын орындау, тәлімгерлік кезеңінде алған білімі мен дағдылары, тәлімгерлікті ұйымдастыру бойынша ескертулер мен ұсыныстар туралы жас маманның рефлексивті пікірі	Оқу жылы соңында	Жас маман

Scanned with DocScan

1.6. Пәндік апталық, онкүндіктер

Мақсаты: оқушылардың қызығушылықтары мен шығармашылығын, педагогтердің шығармашылық әлеуетін дамыту, білім беру пәндеріне қызығушылықты дамыту, оқуға ынталандыру. Оқушылардың танымдық қызығушылықтары мен шығармашылық белсенділігін жандандыру. Мұғалімнің шығармашылық әлеуетін дамыту.

№	бірлестік	Өткізу мерзімі							
		қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір
1	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті ағылшын тілі	Қазақстан халықтарының **Тілдері мерекесі** (онкүндік) 5-15.09							
2	Дене шынықт.	25-29							
3	Бастауыш сынып		9-13						
4	Инклюзивті білім беру			13-17					
5	Орыс тілі мен әдебиеті			20-24					
5	Тарих				11-15				
6	МИФ					15-19			
7	Қазақ тілі мен әдебиеті					22-26			
8	психолог, әлеуметтік педагогтар						19-23		
9	Көркем еңбек, музыка						26-1		
10	Ағылшын тілі							11-15	
11	ХБГ								15-19
12	Сынып жет бірлестігі								22-26

1.7. Жас мамандармен жұмыс

Мақсаты: мұғалімдерге теориялық білімін жетілдіру және педагогикалық шеберлікті арттыру мәселелерінде практикалық көмек көрсету.

Айы	Жұмыс мазмұны	Жауаптылар
Қыркүйек-қазан	1.Мұғалімді мектептің дәстүрлерімен таныстыру. 2."Тұлғаның педагогикалық қызметке дайындығы мен бейімделуін бағалау" тесті (өтілі 0) 3. Қазіргі сабақтың құрылымы, оны өткізуге қойылатын талаптар (мақсат қою , мазмұнын, оқыту әдістерін таңдау). 4. Тәрбие жұмысының жоспарын әзірлеу бойынша Практикум. 5. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету мақсатында мұғалім-тәлімгерлердің сабақтарына қатысу. Сабақты талдау. Сабақтың үзінділерін талқылау	ДОТІЖО Тәлімгерлер ШТ жетекшілері ӘК мүшелері Сын жетекшілер
Қараша-желтоқсан	1."Қазіргі сабақтағы АКТ" интерактивті әңгіме. 2.Пән бойынша сыныптан тыс жұмыс, оның оқу үдерісіндегі орны мен маңызы. 3.Тәжірибелі мұғалімдердің сабақтарына қатысу. Сабаққа қатысу. 4.Пікірталас:" Сабақтағы қиын жағдайлар және одан шығу жолы","Отбасындағы жағдай". 5.Дарынды және қабілетті оқушылармен жұмыс істеу ерекшелігі.	ДОТІЖО Тәлімгерлер ШТ жетекшілері ӘК мүшелері Сын жетекшілер
Қаңтар-ақпан	1.Инновациялық білім беру технологиялары, оларды заманауи сабақты модельдеуде қолдану . 2. "Мотивациясы төмен балаларды оқытудың психологиялық негіздері" дөңгелек үстел. "Үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс"пікірталас.	ДОТІЖО Тәлімгерлер ШТ жетекшілері ӘК мүшелері Сын жетекшілер мұғалімдер
қаңтар	Жас педагогтар арасындағы "Өз жұлдызыңды жарқырат"байқауы.	ДОТІЖО ДҒӘЖЖО Тәлімгерлер ЖММ жетекшісі ӘК мүшелері Сын жетекшілер
Наурыз-сәуір	1.Әңгіме " Балалардың агрессиясы. Жаман сөз". 2.Жаңадан келген медицина қызметкерінің негізгі мәселелері. 3.Жас мұғалімнің шығармашылық әдістемелік апталығын өткізу. Ашық оқу сабақтары.	ДОТІЖО ДҒӘЖЖО Тәлімгерлер ШТ жетекшілері ӘК мүшелері Жас мұғалімдер
Мамыр	ЖММ-нің қорытынды отырысы. Жұмысты қорытындылау .Бір жылдағы мұғалімнің жұмысын талдау, рефлексия . Келесі оқу жылына арналған міндеттер.	ДОТІЖО ДҒӘЖЖО Тәлімгерлер ШТ жетекшілері

Scanned with DocScan

1.8. Жаңадан келген мұғалімдермен жұмыс
Мақсаты: жаңадан келген мұғалімдердің кәсіби құзыреттілігі мен әдістемелік дайындығының деңгейін анықтау

№	Жұмыс мазмұны	Жауаптылар
1	Қатаң есептілік құжаттамасын ресімдеуге және жүргізуге қойылатын талаптарды зерделеу	ДОТІЖО
2	Әдістемелік құзыреттілікті және кәсіби қиындықтарды анықтау	ДОТІЖО ДТІЖО

1.9 білім беру процесін ақпараттандыру
Мақсаты: оқу-тәрбие процесіне ақпараттық технологияларды енгізу, ақпараттық кеңістікті кеңейту

1.	Мектепті ақпараттандыру бағдарламасын іске асыру	Оқу жылы ішінде	Ақпараттандыруға жауаптылар, мектеп әкімшілігі,
2.	Оқыту семинары	Қараша	Ақпараттандыруға жауаптылар
3.	Мектеп сайтының жұмысын ұйымдастыру.	Оқу жылы ішінде	ӘК мүшелері, пән мұғалімдері
4.	Электрондық журналдарды жүргізу	Оқу жылы ішінде	әкімшілік, пән мұғалімдері
5.	Компьютерлік технологияларды қолдану	Оқу жылы ішінде	Ақпараттандыруға жауаптылар
6.	Факультативтік сабақтарды, ата-аналар жиналыстарын, сабақтан тыс тақырыптық іс-шараларды өткізу кезінде АКТ пайдалану	Оқу жылы ішінде	ДОТІЖО ДТІЖО пән мұғалімдері
7.	Өз презентацияларын, медиа сабақтарын құру, оларды өткізу	Оқу жылы ішінде	ӘК мүшелері, мұғалімдер

2. Мектептің әдістемелік кеңес құрамы

Абдуайтова Куляш Жолдасовна	Директордың ғылыми-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары, кеңес төрайымы	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог - зерттеуші
Неталиева Фарида Серикбаевна	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі	Математика пәні мұғалімі	Педагог - зерттеуші
Бахтыгереева Бактылы Дуйсенбаевна	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі	Бастауыш сынып мұғалімі	Педагог-сарапшы
Макутова Айнагуль Сафиевна	Директордың оқу-тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, кеңес мүшесі	Логопед	Педагог-сарапшы, ІІІ санатты басшының орынбасары
Косдаулетова Диана Ерсултановна	Бастауыш қазақ сыныптары бірлестігі,	Бастауыш сынып	Педагог-сарапшы

Scanned with DocScan

	кеңес мүшесі	мұғалімі	
Лезова Анар Максутовна	Бастауыш орыс сыныптары бірлестігі, кеңес мүшесі	Бастауыш сынып мұғалімі	Педагог-сарапшы
Шошаева Азаттуль Бериковна	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні бірлестігі, кеңес мүшесі	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог-сарапшы
Есетова Жанылгуль Жаксыгалиевна	Орыс тілі мен әдебиеті пәні бірлестігі, кеңес мүшесі	Орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог-сарапшы
Калешов Дулат Ибатоллиевич	Тарих пәні бірлестігі, кеңес мүшесі	Тарих пәні	Педагог - модератор
Искалиева Айжан Куанышбековна	Химия, биология, география пәні бірлестігі, кеңес мүшесі	Химия пәні мұғалімі	Педагог-модератор
Аккунанова Салтанат Сакеновна	Математика, информатика, физика пәндері бірлестігі, кеңес мүшесі	Информатика пәні мұғалімі	Педагог - модератор
Жумаханова Альбина Хартабаевна	Көркем еңбек, музыка пәндері бірлестігі, кеңес мүшесі	Көркем еңбек пәні мұғалімі	Педагог - модератор
Кабиев Асхат Маратович	Дене шынықтыру пәні бірлестігі, кеңес мүшесі	Дене шынықтыру пәні мұғалімі	Педагог-сарапшы
Тугелова Акнур Елеубаевна	Инклюзивті білім беру бірлестігі, кеңес мүшесі	Арнайы бастауыш сынып мұғалімі	Педагог-модератор
Аскарова Нургуль Сансызбаевна	Сынып жетекшілер бірлестігі, кеңес мүшесі	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі	Педагог - сарапшы
Нуриева Гульнара Асылбековна	Сынып жетекшілер бірлестігі, кеңес мүшесі	Бастауыш сынып мұғалімі	Педагог – зерттеуші
Туленова Татьяна Викторовна	Мектеп психологы, кеңес мүшесі		Педагог-модератор
Охасова Галия Гинаятовна	Мектеп психологы, кеңес мүшесі		Педагог-модератор
Ермекова Молдер Бериковна	Ағылшын тілі пәні бірлестігі, кеңес хатшысы	Ағылшын тілі пәні мұғалімі	Педагог-модератор

Scanned with DocScan

2.1 . Мектептің әдістемелік кеңесінің жұмысы

Мақсаты: ағымдағы оқу жылында әдістемелік жұмыстың міндеттерін іске асыру

Тамыз №1 әдістемелік кеңес "2023-2024 оқу жылына арналған оқу процесін ұйымдастырудың нәтижелері мен перспективалары"		
1	Мектептің 2022-2023 оқу жылындағы әдістемелік жұмысының қорытындысы және келесі оқу жылына арналған міндеттер.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
2	"2023-2024 оқу жылында ҚР жалпы орта білім беру ұйымдарындағы оқу-тәрбие процесінің ерекшеліктері "ӘНХ таныстыру (Ы.Алтынсарин атынд.Ұлттық білім академиясы Ғылыми-әдістемелік кеңесі 2023ж.25.04.№3 хаттама)	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
3	- ТОЖ -ның вариативті компонентін қарастыру - Оқу бағдарламаларына, қолданбалы курстар жоспарларына және қосымша арнайы элективті курстарға сәйкес пәндер бойынша күнтізбелік-тақырыптық жоспарлауды бекіту. - мектептің әдістемелік жұмыс жоспарын, әдістемелік кеңестің 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарымен таныстыру.	Директор ДОТІЖО ДҒӘЖЖО ӘК мүшелері
4	"Озық тәжірибе мектептері" мен "Жас маман мектептерін" ұйымдастыру және жұмыс жоспарларын бекіту	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. Бахтыгереева Б.Д. ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. Жетекшілер
5	Біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастыру.	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
6	Аттесталатын мұғалімдердің тізімін алдын-ала қарау	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
7	Еңбек өтілі 30 жылдан асатын ұстаздарды мемлекеттік марапатқа, мұғалімдерді облыстық марапатқа ұсыну туралы	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
8	1, 5-сынып оқушыларының оқуға бейімделуін, олардың білім-білік дағдыларының қалыптасуын бақылау тобын құру. - Бастауыш және негізгі мектеп арасындағы сабақтастық бойынша 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту	Директор ДОТІЖО Неталиева Ф.С. Какимгалиева Г.Т. ДТІЖО Пасмурцева Р.В. Турсыналиева А.Г. ДҒІЖО Абдуайтова К.Ж.
9	Сабақты зерттеу және іс-әрекеттегі зерттеулер жүргізу, мұғалімдердің зерттеу топтарын құру.	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ӘК мүшелері
10	Оқушылар олимпиасының мектеп кезеңін ұйымдастыру туралы	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
11	Педагогикалық кеңесті өткізу бойынша жұмыс тобын құру.	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ӘК мүшелері
12	Озат педагогикалық тәжірибелерді тарату, мұғалімдердің еңбектерін баспаға жариялау.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
Қараша №2 әдістемелік кеңес "Оқуға деген ынтасы жоғары оқушылармен жұмыс істеудегі заманауи тәсілдер".		
1	І тоқсандағы жұмысты қорытындылау	ӘК мүшелері
2	Мектепішілік олимпиадаларының нәтижелерін талдау және аудандық олимпиадаға дайындық	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
3	Пәндер бойынша 2023-2024 оқу жылына арналған білімді бақылау және есепке алу(БЖБ,ТЖБ кестесін жасау) жұмыстары	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ӘК мүшелері
4	Бастауыш сынып бірлестігінің пәндік апталық қорытындысы	ӘК мүшелері
5	1, 5,10-сынып оқушыларының оқуға бейімделу кезеңін талдау. Баяндама. "Бастауыш және негізгі мектеп арасындағы оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастық"	Директор ДОТІЖО Неталиева Ф.С., Какимгалиева Г.Т. Бахтыгереева Б.Д.

Scanned with DocScan

		ДТІЖО Пасмурцева Р.В. Турсыналиева А.Г.
6	Жеке оқыту бағдарламасының жасалуы	ДОТІЖО Макутова А.С.
	Қаңтар №3 әдістемелік кеңес "Педагогтердің кәсіби шеберлігін дамыту арқылы оқушыларды оқытуға ынталандыруды арттыру"	
1	«Жаңа технологияны енгізу - сапалы білім беру негізі» баяндама	Искалиева А.К.
2	I жарты жылдықтағы әдістемелік жұмыстың тиімділігі.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
3	Тәлімгерлердің жас педагогтармен жұмысы.	Тәлімгерлер
4	Аудандық олимпиаданың қорытындысы	ӘК мүшелері
5	Мұғалімдер мен оқушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
6	Ерекше білімді қажет ететін оқушылармен жұмыстардың барысы. Арнайы және орта сыныптарда оқытудың сабақтастығы.	ДОТІЖО Макутова А.С.
7	ӘБ пәндік апталығының қорытындысы қазақ тілі мен әдебиеті және МИФ	ӘК мүшелері
8	2022-2023 оқу жылындағы мектептің педагог кадрларын аттестаттау, біліктілігін арттыруды курстары қорытындыларын шығару	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
	Наурыз №4 әдістемелік кеңес «Оқу процесінің динамикасы»	
1	«Қалыптастырушы бағалау – оқушы мүмкіндігін арттыру жолы» Баяндама	ӘК мүшесі Косдаулетова Д.Е.
2	III тоқсандағы жұмысты қорытындылау.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘБ жетекшілері
3	Облыстық олимпиаданың қорытындысы	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
4	Оқушыларды қорытынды аттестаттауға дайындау туралы	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. Бахтыгереева Б.Д. ӘК мүшелері
5	Озат педагогикалық тәжірибелерді тарату, мұғалімдердің еңбектерін баспаға жариялау.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘК мүшелері
6	Ағылшын тілі, көркем еңбек, музыка, әлеуметтік педагог, психологтар бірлестіктерінің пәндік апталығының қорытындысы	ӘК мүшелері
7	5-11 сыныптар бойынша пән бағдарламасының орындалуын тексеру қорытындысы	ДАЖЖО Хасенова Г.Б. ДОТІЖО Неталиева Ф.С.
8	Элективті курс сабақтарының жүргізілуі және олардың оқушының білім деңгейіне ықпалы	ДОТІЖО Неталиева Ф.С.
	Мамыр №5 әдістемелік кеңес "Мектептің 2023-2024 оқу жылындағы әдістемелік жұмысының тиімділігін бағалау"	
1	2023-2024 оқу жылындағы мектептің әдістемелік жұмысын талдау.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘБ мүшелері.
2	Оқушылардың қорытынды мемлекеттік аттестаттауға қатысуға, ҰБТ-ға дайындығы.	ӘБ мүшелері.
3	Ғылыми-жоба жұмыстарының барысы, байқау қорытындылары	ӘБ мүшелері. Пән мұғалімдері
4	ЖММ, ОТМ жұмыстарының есебі	Жетекшілер
5	Мектептің әдістемелік бірлестігінде атқарылған әдістемелік жұмыс, мәселелері мен жұмыс перспективалары туралы ӘК мүшелерінің есебі.	ӘБ мүшелері.
6	2023-2024 оқу жылына арналған білім беру мазмұнын жаңарту бағдарламасы бойынша 1-4 сынып мұғалімдерінің жұмысын қорытындылау (Пәндер бойынша бақылау жұмыстарын талдау, бір жыл ішінде оқу техникасы).	ӘБ мүшелері.
7	ХБГ, сынып жетекшілер бірлестігі апталығының	ӘБ мүшелері.

Scanned with DocScan

	қорытындысы	
8	2023-2024 оқу жылындағы мектептің педагог кадрларын аттестаттау, біліктілігін арттыруды курстары қорытындыларын шығару	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
9	ӘК жұмысының тиімділігі. Мектептің әдістемелік жұмысының оң және теріс жақтары. 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік жұмыс жоспарын жасау және талқылау.	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж. ӘБ мүшелері.

2.2 педагог қызметкерлерді аттестаттау

Мақсаты: Кәсіби құзыреттілік деңгейінің сәйкестігін анықтау және педагог қызметкерлердің біліктілік санатын арттыру үшін жағдай жасау

№	Жұмыс мазмұны	мерзімі	Жауаптылар
1	Аттестаттау комиссиясының кеңесінің құрамын бекіту	қыркүйек	Аттестаттау комиссиясының төрағасы
2	Аттестаттау комиссиясының отырысы. Нормативтік құжаттармен танысу, аттестатталушылардың тізімін бекіту, аттестатталушы мұғалімдердің тәлімгерлерін бекіту	Тамыз-желтоқсан Қаңтар-мамыр	Аттестаттау комиссиясының төрағасы
3	Аттестатталатын қызметкерлердің ашық сабақтары мен сыныптан тыс іс-шаралар кестесін бекіту	Қыркүйек, караша	Аттестаттау комиссиясы
4	Аттестатталатын педагогтар өздерінің педагогикалық қызметін талдау Аттестатталатын педагогтарға арналған кеңестер.	Оқу жылы ішінде	ДОТІЖО Неталиева Ф.С. ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
5	Аттестаттау бойынша ақпараттық стенд жасақтау	қыркүйек	Аттестаттау комиссиясының төрағасының орынбасары
6	Ашық іс-шаралар өткізу, аттестатталатын мұғалімдердің өз жұмыс тәжірибесін ұсыну	Кестеге сәйкес	Аттестатталатын мұғалімдер
7	Мазасыздықты жою бойынша аттестатталатын педагогтерге жеке кеңестер	Оқу жылы ішінде	Педагог-психолог
8	Педагог қызметкерлердің ақпараттық парақтарын дайындау, аттестаттаудан өту үшін қажетті құжаттарды ресімдеу	Кестеге сәйкес	ДҒӘЖО Абдуайтова К.Ж.
9	Аттестатталатын педагогтердің шығармашылық есебі	Кестеге сәйкес	Аттестатталатын мұғалімдер
10	Аттестаттаудан өту мәселесі бойынша талдамалық материалдарды ресімдеу	Кестеге сәйкес	ДҒӘЖЖО Абдуайтова К.Ж.
11	Аттестаттаудан өту үшін өтініштерді толтыру бойынша жеке кеңестер. Алдағы аттестаттауға өтініштерді қабылдау (2023,2024)	Желтоқсан, мамыр	Аттестаттау комиссиясының төрағасының орынбасары
12	Аттестаттау комиссиясының отырысы. «педагог-тағылымдамашы», «педагог» (ЖОББМ) "педагог-модератор" (АББ), "педагог-сарапшы", "педагог-зерттеуші" (Обл білім басқармасы) санаттарын беруге ұсыну	Тамыз, желтоқсан	Әкімшілік, Аттестаттау комиссиясы

Scanned with DocScan